**SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO PARA PESSOAS COM DEFICIENCIA E IDOSAS.**

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DO OBJETO.**

|  |
| --- |
| Período de Referência: março de 2020 a dezembro de 2020  Serviço de Proteção Social [ x ] Básica [ ] Especial |

|  |
| --- |
| **1) IDENTIFICAÇÃO:**  Organização da Sociedade Civil: Centro Educacional Rebouças - CER  Endereço: Av. Rebouças, nº350 – Jd. Luz D’Alma – Sumaré/SP  Telefones: (19) 3828 7850  Email: [contato@cer.org.br](mailto:contato@cer.org.br)  Site: [https://cer.org.br](https://cer.org.br/) |

|  |
| --- |
| **2) RESPONSÁVEL LEGAL:**  Nome: José Dantas Silva  Cargo: Presidente  Endereço: Av. Rebouças, nº350 – Jd. Luz D’Alma – Sumaré/SP  Telefone: (019) 3828 7850  Email: [contato@cer.org.br](mailto:contato@cer.org.br) |

|  |
| --- |
| **3) RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO SERVIÇO:**  Nome: Luciene da Silva  Cargo: Assistente Social  N. do Conselho de Classe: 50.712  Endereço: Av. Rebouças, nº350 – Jd. Luz D’Alma – Sumaré/SP  Nome: Vandinéa de Oliveira da Silva  Cargo: Assistente Social  N. do Conselho de Classe: 46.097  Endereço: Av. Rebouças, nº350 – Jd. Luz D’Alma – Sumaré/SP |

|  |
| --- |
| **4) ÓRGÃO GESTOR:**  Nome: Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social  Endereço: Av. Brasil, 1111 – Jd. Nova Veneza – Sumaré/SP CEP: 13177-050  Telefones: (19) 3399-5769  Email: [apoiotec.siades@gmail.com](mailto:apoiotec.siades@gmail.com) |

|  |
| --- |
| **5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:** |

**5.1 Identificação do Objeto:**

Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas.

**5.2 Objetivo Geral:**

Prevenir agravos que possam desencadear rompimento de vínculos familiares e sociais.

**5.3 Público Alvo:**

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIÇÃO DOS USUÁRIOS ATENDIDOS DO PERÍODO** | **QUANTIDADE** |
| Crianças (0-11 anos e 11 meses) | 02 |
| Adolescentes (12-17 anos e 11 meses) | 04 |
| Idosos (acima de 60 anos) | 53 |
| Pessoas com Deficiências (todas as idades) | 35 |
| Mulheres (acima de 18 anos) | 19 |
| Homens (acima 18 anos) | 24 |

**5.4 Público Prioritário:**

Pessoas com deficiência e/ou pessoas idosas que vivenciam situações de vulnerabilidades sociais pela fragilização de vínculos familiares e sociais e/ou pela ausência de acesso de possibilidades de inserção, habilitação social e comunitária, beneficiários do BPC e de programa de transferência de rendas.

**5.5 Campo da vulnerabilidade social:**

E do conhecimento público que existem demandas de várias ordens, as quais são identificadas nos atendimentos de órgãos públicos da rede e direcionadas aos respectivos serviços. As principais demandas consistem no campo das vulnerabilidades de situações socioeconômica, no âmbito da saúde, previdência social, risco habitacional, vínculos fragilizados e / ou rompidos de ordem familiar e social.

**5.6 Dias e Horários de Atendimento:**

O expediente de trabalho é realizado de segunda a sexta feira, das 07h00 às 17h00.

**5.7 Meta de Atendimento:**

São 90 beneficiários.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ETAPA/FASE** | **QUANTIDADE** | | | **COMENTÁRIOS** |
| ... | **Prévia** | **Med** | **Real** | ... |
| Visitas domiciliares | 500 |  | 300 | Por medida de segurança as visitas foram selecionadas, priorizando os casos de urgência. |
| Plano de Desenvolvimento do Usuário - PDU | 1080 | ... | 1050 | Instrumental padrão. |
| Relatórios de evoluções | 1080 | ... | 1080 | Atualização dos dados das visitas realizadas e intervenções. |
| Reunião interna de supervisão | 48 | ... | 60 | Semanalmente. |
| Discussão de caso com as equipes do CRASs | 384 | ... | 500 | Por vezes, se faz necessário mais reuniões - intercorrências remotamente. |
| Encaminhamentos ao CREAS | 13 | ... | 13 | Excede a proteção social básica. |
| Reunião com familiares | 250 | ... | 100 | Média variável condicionada aos contextos familiares. |
| Reunimos beneficiários, familiares e cuidadores | 90 | ... | 60 | Confraternização remota. |
| Contatos de rede | 250 | ... | 150 | Média variável conforme a análise de cada caso. |

|  |
| --- |
| **6. PLANEJAMENTO DA IMPLANTAÇÃO:** |

Mediante o atual cenário de isolamento social devido a COVID – 19, e como medida protetiva de atendimento aos beneficiários e seus familiares, houve a reestruturação da metodologia de trabalho, a partir do dia 23 de março. O replanejamento, reorganização tem como base atender de forma satisfatória e segura o público alvo em todas as fases do processo de execução das atividades. Assim, os atendimentos estão sendo prestados na OSC e no domicílio do beneficiário em situações emergenciais, mediante avaliação individual. O Atendimento na OSC ocorreu conforme triagem avaliativa e os acordos firmados com as famílias via contato telefônico, os responsáveis ou representantes dos beneficiários retirarão os recursos materiais na Instituição, onde ocorrerão os atendimentos de caráter informacional, esclarecimento de dúvidas e orientações sobre os próximos agendamentos. Os atendimentos presencias seguiram as normas preventivas do ministério da saúde quanto ao distanciamento, uso de máscaras e álcool gel e rigor nos agendamentos de horários individuais. Além das visitas Domiciliares em casos de urgênciaquando verificada a impossibilidade das famílias retirarem os recursos materiais no CER e os casos de contatos telefônicos sem êxitos, serão realizadas as visitas domiciliares, em conformidade com o protocolo das medidas de segurança sanitária adotadas.

|  |
| --- |
| **7) RECURSOS HUMANOS E OPERACIONAIS DO SERVIÇO:** |

**7.1 Recursos Humanos:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FUNÇÃO** | **NOME** | **CARGA HORÁRIA** | **VÍNCULO EMPREGATÍCIO** |
| Assistente social | Vandinéa de Oliveira da Silva | 30 horas / Semanais | CLT |
| Assistente social | Luciene da Silva Soares | 30 horas / Semanais | CLT |
| Assistente administrativo | Carolina Batista da Silva | 44 horas / Semanais | CLT |
| Auxiliar administrativo | Ana Caroline Santana | 44 horas / Semanais | CLT |

**7.2 Estrutura Física:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIÇÃO** | **QUANTIDADE** | **DISPONÍVEL NO OBJETO** | **REPAROS REALIZADOS** | **OBSERVAÇÕES** |
| Área de Espera | 01 | 01 | Manutenção básica | Recurso compartilhado |
| Recepção | 01 | 01 | Manutenção básica | Recurso compartilhado |
| Sala Coordenação Gerência | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Sala de Adiministrativo | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Sala da Diretoria | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Sala Adm/Financeiro | 01 | - | - | Recurso compartilhado |
| Banheiro Feminino | 02 | 02 | - | Recurso compartilhado |
| Banheiro Masculino | 02 | 02 | - | Recurso compartilhado |
| Refeitório / Pátio de Atividades | 01 | 01 | Manutenção básica | Recurso compartilhado |
| Sala de Atividades Multiuso | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Cozinha | 01 | 01 | Manutenção básica | Recurso compartilhado |
| Dispensa de Alimentos | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Sala Exclusiva Equipe Técnica | 01 | 01 | - | Recurso exclusivo |
| Sala Exclusiva para Coordenação e Equipe Técnica | 01 | - | - | - |
| Sala de Atividade Socioeducativa | 03 | - | - | - |
| Lavanderia | 01 | 01 | Manutenção básica | Recurso compartilhado |
| Laboratório de Informática | 01 | 0 | - | - |
| Banheiro adaptado para pessoas com deficiência | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Sala de Atendimento / Reunião | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Almoxarifado | 01 | 01 | - | - |
| Vestuário masculino com acessibilidade para pessoas com deficiência | 01 | - | - | - |
| Vestuário feminino com acessibilidade para pessoas com deficiência | 01 | - | - | - |
| Sala de atividades culinárias | 01 | - | - | - |
| Campo de futebol | 01 | - | - | - |

**7.3** **Recursos Físicos:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIÇÃO** | **QUANTIDADE** | **DISPONÍVEL NO OBJETO** | **REPAROS REALIZADOS** | **OBSERVAÇÕES** |
| Aparelho de som | 03 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Aparelho telefônico | 10 | 01 | - | Recurso exclusivo |
| Ar condicionado | 11 | 01 | - | Recurso exclusivo |
| Armário de aço | 08 | - | - | - |
| Armário de madeira | 02 | - | - | - |
| Armário Escritório | 09 | - | - | - |
| Bebedouro | 02 | 02 | - | Recurso compartilhado |
| Cadeira escolar | 40 | - | - | - |
| Cadeira de escritório | 30 | 03 | Manutenção básica | Recurso exclusivo |
| Cadeira de ferro | 43 | - | - | - |
| Cadeira de plástico | 262 | 262 | - | Recurso compartilhado |
| Cadeira longarina | 02 | - | - | - |
| Câmera fotográfica | 03 | 01 | - | Recurso exclusivo |
| Cavaquinho | 04 | - | - | - |
| Computador | 23 | 02 | Manutenção computadores | Recurso compartilhado |
| DVD | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Estante de aço | 14 | 14 | - | Recurso compartilhado |
| Flauta | 25 | - | - | - |
| Fogão industrial | 02 | - | - | - |
| Freezer | 03 | - | - | - |
| Fone com microfones | 10 | - | - | - |
| Gabinete embutido de cozinha | 01 | - | - | - |
| Gaveteiro de aço | 03 | - | - | - |
| Gaveteiro de Escritório | 02 | 02 | - | Recurso Exclusivo |
| Geladeira | 03 | 02 | - | Recurso compartilhado |
| Guitarra | 01 | - | - |  |
| Impressora | 05 | 01 | - | Recurso exclusivo |
| Mesa de computador | 24 | 02 | - | Recurso exclusivo |
| Mesa de som | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Mesa plástica | 38 | 38 | - | Recurso compartilhado |
| Mesa ref/reunião | 15 | 15 | - | Recurso compartilhado |
| Microondas | 01 | - | - | - |
| Máquina de costura | 01 | - | - | - |
| Multifuncional brother | 1 | - | - | - |
| Notebook | 03 | - | - | - |
| Precursão | 04 | - | - | - |
| Projetor | 02 | 02 | - | Recurso compartilhado |
| Relógio de ponto | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Roupeiro de aço | 03 | - | - | - |
| Teclado | 02 | - | - | - |
| TV / LCD | 01 | 01 | - | Recurso compartilhado |
| Veículo | 05 | 05 | Manutenção mecânica | Recurso compartilhado |
| Ventiladores | 11 | 11 | - | Recurso compartilhado |
| Violão | 09 | - | - | - |

**7.4 Recursos Financeiros:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **....** | **MUNICIPAL** | **ESTADUAL** | **FEDERAL** | **PRÓPRIOS** |
| **TOTAL DE RECEITAS** | 106.200,00 | 90.000,00 | Não se aplica | - |
| **TOTAL DE DESPESAS** | 106.231,82 | 90.000,00 | Não se aplica | - |
| **APLICAÇÃO** | 31,82 | - | - | - |
| **SALDO PARA O PRÓXIMO MÊS** | 00 | 00 | - | - |

|  |
| --- |
| **8) REDE DE SERVIÇOS DO MUNICÍPIO COM AS QUAIS HÁ ARTICULAÇÃO:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Órgão/Serviço** | | **Articulação** | **Frequência** |
| **Assistência Social** | CRAS, CREAS, CCTI, APAE, Pestalozzi, NISFRAN, CAdÚNICO, Conselho Tutelar, Associação Edmundo Filantrópica, Caluz, FUNSOL. | As articulações ocorrem através de reuniões remotamente para discussão de casos, contatos telefônicos e e-mails. | Alta |
| **Serviço de Saúde** | UBSs, PSFs, USFs, CSII, HES, UPAs, CAPSs , SAD, CRESSER, AE, DANF, DIALISA, HC/UNICAM, , , Farmácia de Alto Custo, Divisão regional de Saúde. | No atual cenário pandêmico as solicitações de agendamentos e / ou as discussôes de casos, ocorreram de forma remota, bem como por meio de contatos telefônicos e via e-mails, conforme requer as ações dos usuários. | Alta |
| **Secretaria de Habitação** | Auxílio aluguel. | Solicitação de avaliação para concessão de benefício habitacional. | Média |
| **Secretaria de Transporte** | Setor de agendamento de transportes. | HC/Unicamp, Ambulatório de Especialidades, e locais que realizam exames no Município. | Baixa |
| **Previdência Social** | Agendamento de Benefício de prestação Continuada – BPC. | Acompanhamento dos processos em andamento e solicitação de informações pertinentes com a assistente social | Alta |
| **Vigilância Sanitária** | Acúmulo de reciclados de forma irregular | Solicitação da presença dos profissionais no local, a fim de prestar orientações à família. | Baixa |
| **Assistência Jurídica** | Ordem dos advogados do Brasil | Os casos que necessitam de intervenção judicial. | Média |
| **Outros diversos** | Cartório de serviços, Cartório eleitoral, escritório de advocacia. | Reconhecimento de firma em processo de curatela, consulta jurídica particular. | Baixa |
| **Reunião de Conselhos Municipais** | Fomentar as demandas e possíveis resoluções e problemáticas. | Participação mensal da OSCIP, divulgação dos serviços e eventos disponibilizados no município, promovendo a ampliação de inclusão remotamente. | Alta |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **09) OBJETIVOS ESPECÍFICOS** | **INDICADORES QUANTITATIVOS** | **INDICADORES QUALITATIVOS** |
| **Prevenir confinamento de idosos e /ou pessoas com deficiência;** | 310 | Lista de presença dos beneficiários e seus familiares que participaram de confraternizações no CER. Registros dos acompanhamentos periódicos no domicílio, e abordagem do tema. |
| **Identificar situações de dependência;** | 310 | Relatórios de encaminhamento ao Serviço sinalizam a inatividade dos acessos dos beneficiários aos serviços primários de rede. Anotações nos prontuários mensuram a promoção de inclusão ou fortalecimento do sujeito de direito como protagonista de sua história e empedramento dos familiares e cuidadores dos beneficiários que possuem restrição física e / ou mental. |
| **Colaborar com redes inclusivas no território;** | Variável | Instrumental de controle de contatos realizados com serviços diversificados da área da assistência social, demais políticas públicas e setoriais, setoriais. Lista de presença em reuniões intersetoriais do território. |
| **Prevenir o acolhimento institucional de pessoas com deficiência e/ou pessoas idosas com vistas a promover a sua inclusão social;** | 310 | Instrumental que registra o número de encaminhamentos ao CREAS a fim de avaliar a necessidade de institucionalização. |
| **Sensibiliza grupos comunitários sobre direitos e necessidades de inclusão de pessoas com deficiência e pessoas idosas buscando a desconstrução de mitos e preconceitos;** | Variável | Lista de presença de beneficiários em evento informativo. Cronograma de atividades de oferta de SCFV. Encaminhamentos ao CCTI. |
| **Desenvolver estratégias para estimular e potencializar recursos de pessoas com deficiência e pessoas idosas, de suas famílias e da comunidade no processo de habilitação, reabilitação e inclusão social;** | Variável | Relatório de solicitação de acompanhamento domiciliar da equipe de saúde no domicílio, mediante a solicitação de avaliação do serviço. Encaminhamento para equipamentos de auxílio no processo de reabilitação. |
| **Oferecer possibilidades de desenvolvimento de habilidades e potencialidades, a defesa de direitos e o estímulo à participação cidadã;** | 310 | Registro de encaminhamento para Inclusão no SCFV e participação nos Conselhos Municipais. Orientação para no EJA, registros nos prontuários do Serviço. Oficinas ofertadas nos CRASs e instituições comunitárias. |
| **Incluir usuários e familiares no sistema de proteção social e serviços públicos, conforme necessidades, inclusive pela indicação de acesso a benefício e programas de transferência de renda;** | 310 | Por meio de prontuários individuais dos beneficiários. Instrumental de contatos telefônicos e registro de imagens de reuniões, além dos registros na ficha das evoluções das visitas domiciliares. |
| **Contribuir para resgatar e preservar a integridade e a melhoria de qualidade de vida dos usuários;** | 310 | Oferta de atendimento que engloba o ser humano como todo, direcionando-o para promoção de acesso as políticas públicas e efetivação de suas diversificadas necessidades. Formulário de requerimento de benefício BPC/INSS. Fornecimento de recursos materiais, com registro de recibos e imagens fotográficas. |
| **Contribuir para a construção de contextos inclusivos;** | 310 | Controle dos acompanhamentos realizados. |
| **Avaliar, atender e acompanhar possíveis casos de violações de direitos.** | 310 | Relatórios de evoluções de relatos dos beneficiários e familiares, no decorrer do acompanhamento técnico social. Registro nos prontuários. |

|  |
| --- |
| **10) TRANSPARÊNCIA:**  O Centro Educacional Rebouças reuni e publica suas parcerias celebradas, ações executadas e demais informações sobre seus serviços na internet, por meio de plataforma eletrônica e redes sociais, atendendo o que preconiza a Lei 13019/2014 com a finalidade de dar ampla transparência aos valores pagos, execução do objeto com recursos da parceria. |

|  |
| --- |
| **10.1 Descreva como se dá a identificação da parceria no local de execução:**  A parceria é identificada por placa com informações referentes aos recursos recebidos das esferas; Federal, Estadual e Municipal, conforme o modelo indicado. |

|  |  |
| --- | --- |
| **10.2 Encontram-se disponíveis no site da OSC:** | |
| Todas as parcerias celebradas com a administração pública | X |
| Data de assinatura e identificação do instrumento de parceria e do órgão da Administração Pública responsável | X |
| Nome da organização da sociedade civil e seu número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB | X |
| Descrição do objeto da parceria | X |
| Valor total da parceria e valores liberados, quando for o caso | X |
| Situação da prestação de contas da parceria, que deverá informar a data prevista para a sua apresentação, a data em que foi apresentada, o prazo para a sua análise e o resultado conclusivo | - |
| Atividades e resultados | X |
| Estatuto social atualizado | X |
| Termos de ajustes | - |
| Planos de trabalho | X |
| Relação nominal dos dirigentes | X |
| Valores repassados | X |
| Lista de prestadores de serviços (pessoas físicas e jurídicas) e os respectivos valores pagos | X |
| Remuneração individualizada dos dirigentes | X |
| Remuneração individualizada dos empregados com os respectivos nomes, cargos ou funções | X |
| Balanços e demonstrações contábeis e os relatórios físico-financeiros de acompanhamentos | X |
| Regulamento de compras | X |
| Regulamento para contratação de pessoal | X |

|  |
| --- |
| **10.3 Descreva como se dá a identificação da parceria nos materiais impressos pela OSC:**  Atualmente, a OSC não identifica a parceria nos materiais impressos. |

|  |
| --- |
| **10.4 Descreva como se dá a identificação da parceria no site, publicações na mídia e nas redes sociais:**  A identificação da parceria encontra-se na plataforma eletrônica (site www.cer.org.br) aba TRANSPARÊNCIA. Nas mídias e redes sociais a identificação da parceria é explicitada por meio de publicações periódicas. |

|  |
| --- |
| **10.5 Descreva como se dá a identificação da parceria nos uniformes dos colaboradores:**  Atualmente, a OSC não identifica a parceria por meio dos uniformes utilizados. Está previsto para a próxima aquisição de camisetas / uniformes a inclusão da identificação da parceria por meio do logotipo oficial. |

|  |
| --- |
| **10.6 Descreva como se dá a identificação da parceria nos veículos utilizados na execução do objeto:**  Atualmente, em sua frota a OSC possui dois veículos próprios com a identificação da Secretaria de Desenvolvimento Social do Governo do Estado de São Paulo, porém os veículos locados não possuem a identificação da parceria em execução. |

|  |
| --- |
| **11. MONITORAMENTO** |

|  |
| --- |
| * 1. **Descreva de que forma ocorreu o monitoramento ao serviço no período:**   Os monitoramentos ao serviço ocorreram de forma periódica, em todas as fases do processo interventivo, a saber:   * Através de visita da equipe de monitoramento à OSC. * Reuniões com representante da Secretária de Assistência Social. * Entrega de relatórios bimestrais, semestrais e anual. * Envio mensal da lista nominal de beneficiários em acompanhamento. * Análise gráfica do resultado da pesquisa de satisfação aplicada as famílias em entendimento. * Reuniões com a equipes técnicas dos CRAss e serviços de rede. * Trabalho remoto em alguns casos emergenciais ocorreu visitas domiciliares. * Recibos de entrega de recursos humanos. * Imagens fotográficas. * Evoluções de visitas efetuadas. * Elaboração do Plano de Desenvolvimento do Usuário. |

|  |
| --- |
| **11.2 Avaliação de resultados:**  Avaliamos que os beneficiários do projeto foram beneficiados no processo de inclusão e o fortalecimento de vínculos com os serviços de saúde, acompanhamentos, encaminhamentos, reabilitação, bem como o segmento rotineiro de carácter preventivo. Contribui no andamento para aquisição de benefícios previdenciários. Por meio das intervenções da equipe técnica, famílias foram contempladas com o benefício habitacional. Atuamos no resgate e/ou fortalecimentos de vínculos familiares e colaterais, entre outras questões. Avaliamos que as intervenções e ações aplicadas atingiram as metas conforme preestabelecido no plano de trabalho. |

|  |
| --- |
| **11.3 Avaliação de impactos:**  O Serviço de Proteção Social Básica Domiciliar impactou na redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência, bem como na pproteção social a famílias e indivíduos de idosos e de pessoas com deficiência, mediante a Identificação de situações de violação de direitos. Observava-se a redução do número de pessoas com necessidade de acolhimento institucional, aumento de Inclusão de rotatividade de acompanhamento do público alvo. Sendo assim, notamos que o Serviço contribuiu para a redução de desencadeamento das múltiplas expressões da questão social. |

|  |
| --- |
| **12. MANIFESTAÇÃO TÉCNICA:**  O Serviço desenvolveu junto aos beneficiários ações de caráter preventivo na promoção de acesso aos serviços socioassistencial e intersetorial, público, bem como interviu e realizou articulações com profissionais dos setores de onde adivinham as demandas apresentadas. No entanto, diante da atual circunstância, a qual que recomenda o isolamento social, fez-se necessário o replanejamento, reorganização da metodologia de trabalho na execução das atividades. Portanto, os atendimentos ocorreram de forma remota, na OSC, e visita domiciliar em caso de urgência. Dessa forma, ofertamos suporte técnico social na prestação de orientações e esclarecimento de dúvidas e na promoção de acesso a recursos materiais e ao benefício emergencial. Nesse sentido, direcionamos os beneficiários e suas famílias com foco na prevenção, enquanto sujeitos de direitos e deveres, e cumprimento de medidas protetivas adotadas no enfrentamento de vulnerabilidades e da pandemia. |

|  |
| --- |
| **12.1 Aspectos que fragilizaram a execução do objeto:**   * Demora na concessão de benefícios assistenciais. * Frequentes indisponibilidades de medicamentos na rede pública. * Longa fila de espera para agendamento de exames e consultas com especialidades médicas e fisioterapia. * Cancelamento de cirurgias eletivas. * Insuficiência de oferta de programa habitacional. |

|  |
| --- |
| **12.2 Aspectos que fortaleceram a execução do objeto:**   * Acompanhamento técnico social. * Escuta. * Estudo social. * Diagnóstico socioeconômico. * Monitoramento e avaliação situacional da família - remotamente. * Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais regionais. * Articulação interinstitucional com outras políticas públicas, reuniões/ Rede de Serviços Municipal e Regional. * Supervisão/ Reunião interna com a equipe técnica. * Reunião dos Conselhos; CMDPI e COMDEF - remotamente * Fornecimento de Recursos Materiais. * Acesso e defesa dos direitos sociais, prevenindo a instalação ou agravamento da violação de direitos. |

Sumaré, São Paulo, 31 de dezembro de 2020.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

José Dantas Silva

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vandinéa de Oliveira da Silva Luciene da Silva Soares

Responsável Técnico Responsável Técnico

CRESS: 46.097 CRESS: 50.712

|  |
| --- |
| **13. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES (ANEXOS)**  Lista nominal dos beneficiários em acompanhamento  Imagens fotográficos. |

**13.1 Relação Nominal de Beneficiários. Territórios I e II**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **QT** | **NIS** | | **SEGMENTO** | | **BENEFICIÁRIO** | | **ENDEREÇO** | | **CRAS** | |
| 01 | | Aguarda nis | | Idoso | | Adelino de Melo | | Manaus, 32 - Jd. Conceição I | | N.V | |
| 02 | | Aguarda nis | | Idoso | | Antônio Boldrini | | Tupinamba, 76 fds - Picerno I | | R.B | |
| 03 | | Aguarda nis | | Idosa | | Aparecida Ferreira Caetano | | Aldo de Oliveira Miller(ant. 11), 217 – Jd Maracanã | | A.C | |
| 04 | Aguarda NIS | | Def. mental | | Aparecida Vicente Assunção de Lima | | Alcebiades de Souza, 22LT 18ª – Res. Bordon II | | R.B | |
| 05 | Aguarda NIS | | Def.físico | | Aparecido Antônio Ribeiro | | Frederico Neto, 156 – Jd. São Domingos | | S.D | |
| 06 | 10736294446 | | Deficiente | | Aparecido Soares da Silva | | Da Amizade, 368 – Jd. Aclimação | | A.C | |
| 07 | 21242018737 | | Idoso | | Aristeu Pires dos Santos | | Palmeiras, 273 – Jd. Basilicata | | R.B | |
| 08 | 10380722922 | | Def. física | | Assis José de Souza Alves | | Um, 440 – Bl C / AP. 02 – Jd. das Estâncias | | MT | |
| 09 | | Aguarda nis | | Idosa | | Benedita Alves Gouvêa Sant anna | | Onze, 124 – Chácara Três Pontes | | H.F | |
| 10 | 20670071697 | | Idosa/def. física | | Benedita Justino da Silva | | Brasil, 645 – N. Veneza | | N.V | |
| 11 | | 12556052254 | | Idoso/def | | Carlos Roberto Mariano | | José Carlos Vieira, 84-Jardim Santiago | | A.C | |
| 12 | 16100804965 | | Def. física | | Célia Aparecida Silva Sobrinho | | José Vieira da Silva, 465, Bl M, Ap. 04 / Resid. Lindoia - Jd. das Estâncias | | MT | |
| 13 | 16090130274 | | Deficiente | | Dayane Cristina da Silva | | Quinze, 37 - São Judas II | | A.C | |
| 14 | Aguarda nis | | Idoso | | Domingas Maurício de Souza Davi | | Reginaldo Aparecido Rodrigues, 206 – Jd. Picerno II | | R.B | |
| 15 | 12842971231 | | Idosa | | Dulce Camargo | | Inês Benedita Maluf, 98 – Resid. Bordon I | | R.B | |
| 16 | 10751185008 | | Idosa def. | | Dulceli Aparecida Furlan | | Cacique, 30 – Jd. Picerno II | | R.B | |
| 17 | Em andamento | | Idoso | | Ednaldo Vieira Bazílio | | Buriti Alegre, 55 – Jd. Dall’Orto | | A.T | |
| 18 | Aguarda nis | | Idosa | | Erondina Paulino Ezequiel dos Santos | | Virginia Viel Campos Dall’Orto, 23 – Yolanda Costa e Silva | | S.D | |
| 19 | 16665286151 | | Def. física | | Eva Tereza Lopes | | Joaquim Gomes de Lima, 113 – Jd. Consteca | | S.D | |
| 20 | 12191251627 | | Def. mental | | Geraldo Alves de Oliveira | | Fernando Noronha, 18 - Nova Veneza | | N.V | |
| 21 | 10395889984 | | Def.visual | | Hélio Ferreira do Nascimento | | São Nicolau (6), 23 – Jd. Lúcia | | MT | |
| 22 | | 16694839600 | | Idoso | | Hélio Peres | | Orlando Antônio de Matos, 949 Jd. Consteca | | S.D | |
| 23 | 10395889984 | | Idosa | | Hellenice da Cunha Ferreira | | José Maria Barroca, 958 Vila Santana | | S.D | |
| 24 | 16694839600 | | Def. mental | | Henrique Sampaio dos Santos | | São Agostinho, 520 – Jd. das Oliveiras | | MT | |
| 25 | | Cad. Novo | | Idoso | | Hermes Pereira Cunha Inácia Maria | | 10, 103 – Jardim Minesota | | MT | |
| 26 | | 12071259515 | | Idosa | | Irene Maria da Silva | | Joana Cherolina, 243- Resid. Bordon I | | R.B | |
| 27 | | 10755662862 | | Idoso/Defi | | João Batista de Ávila | | Antônio Consulino, 259 - Jardim Maria Antônia | | A.T | |
| 28 | | 23836295438 | | Deficiente | | João Miguel Santos Coimbra | | 03, 33 – Jardim Martins | | MT | |
| 29 | | 20327324680 | | Def. Intelectual | | João Victor Ferreira de Oliveira | | São Bartolomeu, 100 – San Martins | | MT | |
| 30 | | 23791373001 | | Idoso | | Joaquim dos Reis Magalhães Neves | | Amélia Galego Vieira dos Santos, 801 - Jardim Minesota | | MT | |
| 31 | | 10646661261 | | Deficiente | | Jorginho Ananias de Freitas | | Das Ravilhas, 46 - Jd. Basilicata | | R.B | |
| 32 | | Aguarda nis | | Def. mental | | José Ailton dos Santos Batista | | Jatobá, 578 - Jd. Basilicata | | R.B | |
| 33 | | Aguarda nis | | Idoso | | José Augusto da Silva | | Trinta, 24 – Jardim Maria Antônia | | A.T | |
| 34 | | Em andamento | | Idoso | | José Benedito Márcio | | Anedino Gonçalves dos Santos, 117-Jardim Minesota | | MT | |
| 35 | | 10777051548 | | Idoso | | José do Carmo Barcelos | | Zenaide Prado Betencourt Cabral, 138 - Jd. Marchissolo | | H.F | |
| 36 | | 12136436319 | | Idoso | | José Rosarbes de Souza | | Sete,204-Bl. 09, 490 - Residencial Turim | | A.C | |
| 37 | | 12146017041 | | Deficiente | | José Vicente de Lima | | Rosalina Paula Dias (ant.1), 31 – Jardim Manchester | | A.T | |
| 38 | | Aguarda nis | | Def. física | | Josiane Maria Balbino da Silva | | Dálias, 342 – Rosa e Silva | | R.B | |
| 39 | | 20693629589 | | Deficiente | | Jucelino dos Santos Ferreira | | Onze,32-Jardim Fantinatti | | MT | |
| 40 | | 16321870014 | | Deficiente | | Juscilene Oliveira da Cruz | | Nove, 08 – São Judas Tadeu II | | A.C | |
| 41 | | 22802870644 | | Def. mental | | Larissa Carolayne O. da Silva | | Raimundo Alves Diniz, 472 B - Jd Bom Retiro | | A.C | |
| 42 | | 16398508964 | | Idosa | | Laurinda Ferreira dos Santos | | José Consulino (9), 475 – Jd. Maria Antônia | | A.T | |
| 43 | | 16393794020 | | Def. fisica | | Leonilce Simões Rosa | | Sitio Pinheiro, S/N - Cruzeiro | | CR | |
| 44 | | 16451916758 | | Idosa /def. | | Lindeia Pinto Ribeiro Lemes | | Três, 23 – Chácara Três Pontes | | H.T | |
| 45 | | 12855678236 | | def. mental | | Lívia Vitória de Mourão | | Dois, 41 – Jd. Cada Verde | | MT | |
| 46 | | 12284497871 | | Idosa | | Lourdes da Silva Neves | | Alberto Noveleto,220 – Campo Belo | | S.D | |
| 47 | | 10551302043 | | Idoso | | Lourival Norberto | | Das Olivas, 15 – Jd. Basilicata | | R.B | |
| 48 | | Aguarda nis | | Def, auditivo | | Lucas Matheus Lopes Rufino | | Dois, 140 – Cond. Águas da Prata, Bl E, Apart. 23 / N.Veneza | | N.V | |
| 49 | | 20183193398 | | Def.física | | Luciano Moura dos Santos | | Manoel Ribeiro de Souza, 13 – Jd. Santiago | | A.C | |
| 50 | | 10782826609 | | Idoso | | Luiz Antônio Rosa | | Joaquim Caetano Ribeiro, 186 – Santa Clara | | MT | |
| 51 | | 16403083261 | | Deficiente | | Luiz F. Oliveira Santos | | Kenedy de Souza, 105-Jd. Fantinatti | | MT | |
| 52 | | 23860963828 | | Idoso/def | | Luiz Samuel Santos | | Quinze, 22 – São Judas II | | A.C | |
| 53 | | 10698123287 | | Idosa | | Luzia Aparecida Florentino | | Cinco,08 – Chácara Três Pontes. | | H.F | |
| 54 | | 16496485381 | | Idosa | | Luzia da Cruz Oliveira | | Nove, 08 – Bairro São Judas Tadeu | | A.C | |
| 55 | | 1222272655 | | Def. física | | Manoel Cláudio de Souza | | Paulo Boulhoça, 122, Pq. Progresso II | | MT | |
| 56 | | 16449036657 | | Def. mental | | Márcia Aparecida Baumann | | Av: Emílio Bosco, 2.905 / Bl 26, Ap. 04 - Vila San Martin | | MT | |
| 57 | | 16483288221 | | Def. intel | | Márcio Vinícius Minuto | | João Febri, 232 - Pq. Emília | | H.F | |
| 58 | | 12006804695 | | Def.física | | Marcos de Oliveira | | Alberto Redaelle, 146 - Jd. Orquídea | | R.B | |
| 59 | | 16521605829 | | Idosa | | Margarida Borges Pereira | | José Vieira da Silva, 465 / Cond. Lindoia, BL A, Ap. 02 – Jd. das Estâncias | | MT | |
| 60 | | 19012348121 | | Deficiente | | Maria Aparecida dos Santos | | José Consolino (ant 9), 104 – Jardim Maria Antônia | | A.T | |
| 61 | | 12303091863 | | Def.mental | | Maria Áurea Oliveira dos Santos | | Dalhas, 293 - Rosa e Silva | | R.B | |
| 62 | | 22802840052 | | Idosa | | Maria Gonçalves da Silva | | José Cosme Severino, 620 – Cond. Florence (Bl. 03/Ap 102) | | A.C | |
| 63 | | 12284899902 | | Idosa | | Maria Luísa Moreira Batispta | | Portugal, 54 – Jd. Lucélia | | R.B | |
| 64 | | Aguarda nis | | Def. física | | Maria Moreira dos Santos | | Ernesto Fofano, 36 A - Francischini | | S.D | |
| 65 | | 20086140528 | | Idosa | | Mariza Galbine de Souza | | José Vedovatto, 377 - Pq. das Nações | | A.C | |
| 66 | | 12087272192 | | Idosa | | Marlene de Guadalupe da Silva | | Quinze, 37 - São Judas II | | A.C | |
| 67 | | 10563363891 | | Idosa | | Marlene Portes | | Arthur Nogueira, 226 – Jd. Inocoop | | N.V | |
| 68 | | 10778228433 | | Idosa | | Marta de Moraes Machado | | Vicente Rodrigues, 671 – Jd. Bom retiro | | A.C | |
| 69 | | 10867812564 | | Deficiente | | Maurino Antônio da Silva | | Av. Emílio Bosco-Residencial São Pedro/bl C. Ap. 22, 3460-Matão | | MT | |
| 70 | | 10887404747 | | Deficiente | | Milton Gonçalves de Lima | | Dois, 377- Jd. Casa Verde | | MT | |
| 71 | | 10288603785 | | Idoso | | Natalino Correia | | Seis, 623 - Jd. Vitória N. Veneza | | N.V | |
| 72 | | Aguarda nis | | Def. múltiplas | | Nayara Lemes Gonçalves | | Papa Pio X, 166 – Jd. Lúcia | | MT | |
| 73 | | 20439091564 | | Idosa/cadeirante | | Neuza Burafah dos Santos | | Palmeiras, 273 – Jd. Basilicata | | R.B | |
| 74 | | 23807783691 | | Idoso | | Olfelino Moreira de Andrade | | Seis, 26 – Chácara Três Pontes | | H.F | |
| 75 | | 20374867792 | | Idosa | | Osvalda Bortoleto Oliveri Corsato | | Belo Horizonte, 163 – Jd. Conceição. | | N.V | |
| 76 | | Aguarda Nis | | Idoso | | Paulo Batista da Cruz | | Nair Pigato Saura, 11 – Jd. Picerno II | | R.B | |
| 77 | | Aguarda nis | | Idoso | | Paulo Borges de Carvalho | | Carvalhos, 165 – Basilicata | | R.B | |
| 78 | | 16697906139 | | Deficiente | | Paulo Sérgio Gomes | | D, 27 – Recanto das Árvores. | | A.C | |
| 79 | | 20780347972 | | Def. mental | | Rosemeire Rompato Barbosa Pereira | | José Arnaldo Taques, 13 -Jd. Orquídea | | R.B | |
| 80 | | Aguarda nis | | Def.físico | | Severino dos Ramos dos Santos Silva | | Aguas de São Pedro, bloco M – APTO 24. Jd das águas | | N.V | |
| 81 | | 16623036114 | | Idosa | | Tereza Amâncio Marques | | Ormezina Ferreira Miranda, 226-Parque das Indústrias | | A.T | |
| 82 | | 10631386448 | | Idosa/Defi | | Terezinha Sampaio Silva | | Bauru (11), 895 - Pq. Salerno | | A.T | |
| 83 | | 20648402457 | | Deficiente | | Valdirene Vieira da Silva | | Onze, 37 - São Judas II | | A.C | |
| 84 | | 16623051350 | | Idosa | | Valmira Maria dos Santos Ferreira | | Kotokasa Nomura, 315 fds - Jatobá | | N.V | |
| 85 | | Aguarda nis | | Idoso | | Victor Rosa | | Vicente Dall Belo, 45 – Virgínio Basso | | S.D | |
| 86 | | 16456201447 | | Id/Defic | | Vitor Henrique Barbosa | | São Cirilo, 80-San Martins | | MT | |
| 87 | | 10856106841 | | Idoso | | Walter José da Silva | | Orquídeas, 160 – Vila Soma | | S.D | |
| 88 | | Aguarda nis | | Idoso | | Wilson Firmino Ferreira | | Três, 211 – Chácara Estrela Dalva | | CR | |
| 89 | | 13827751816 | | Def. física | | Zelita Ferreira Gomes | | Jatobá, 654 – Jd. Basilicata | | R.B | |
| 90 | | 12170450523 | | Idosa | | Zilda Viana | | Dosolina Catarina Bertolani, 540-Pq. das Nações | | A.C | |

14. Imagens fotográficas de reuniões de equipes técnicas da rede de serviços, conferências municipais e confraternizações dos beneficiários.

**14.1 – Reuniões de equipes**

|  |  |
| --- | --- |
| Fonte: CER / CRAS Cruzeiro. Reunião com a gerente  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\0adc2191-5549-4a92-a8dc-09990ecb118f.jpg | Fonte: CRAS R. Bordon. Reunião com a gerente  **Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\4e6e89e6-ce92-41b3-bf92-c033a66283d3.jpg** |
| Fonte: CER / Reunião COMDF  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\5cf646ef-bc6c-4ffc-94d4-5bdf54186d36.jpg | Fonte: CER / CRAS Horto Florestal. Reunião com a gerente  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\896cd002-469e-4124-aff0-5c05f155a09b.jpg |
|  |  |
| Fonte: CER – reunião de equipe técnica e coordenação.  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\20201126_144158.jpg | Fonte: CER / CRAS reunião equipes técnicas  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\c00c6444-bc96-4551-b391-6cdefe050e85.jpg |
| Fonte: UBS - Santa Clara.  S:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\20201204_093313.jpg | Fonte: Reunião CMDPI.  S:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\Screenshot_20201211-084956.png |
| Fonte: Reunião técnica CRAS Matão.  S:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\Screenshot_20201216-131435.png | Fonte: Reunião técnica CRAS Ângelo Tomazin.  S:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\Screenshot_20201216-133927.png |
| Fonte: CER / Live – alimentação saudável.  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\2259f870-56a5-46dc-9d60-2039fe1f5b12.jpg | Fonte: CER / Live – a importância da espiritualidade e a psicologia nos impactos contemporâneo.  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\35f9b7b4-f06c-4cff-b8da-7684f6f62eb7.jpg |

**14.4 Imagens fotográficas de entrega de recursos materiais:**

|  |  |
| --- | --- |
| Fonte: Residência. Cras Matão  S:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\Entrega de kits\DSC01404.JPG | Fonte: Residência. Cras Área Cura  S:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\20201209_131643.jpg |
| Fonte: Residência. Cras Ângelo Tomazin  S:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\Entrega de kits\DSC01414.JPG | Fonte: Residência / Cras São Domingos  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\9f54fd39-16c1-4c51-9f56-e5d6a9cc6293.jpg |
| Fonte: Residência CRAS Residencial Bordon I  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\d5c27d20-04dd-4b1c-8210-7242fdac7b39.jpg | Fonte: Residência CRAS Nova Veneza  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\f432887f-50e3-4ab7-975a-e6ed5704a0b7.jpg |
| Fonte: Residencia. CRAS / Horto Florestal  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\51da6a39-da70-4f8d-92ea-205b44778683.jpg | Fonte: CER – montagem de Kits natalinos.  Z:\ORGANIZAÇÃO DE FOTOS ANUAIS\2020\SPSBDDI\Dezembro\20201207_130600.jpg |